

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА ООО «АРТЕЛЬ»

на выполнение работ, оказание IT-услуг и предоставление прав на цифровые результаты

|                    |                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Редакция           | 2.0 от 20 августа 2026 года                                          |
| Исполнитель        | Общество с ограниченной ответственностью «Артель»                    |
| Сайт размещения    | <a href="https://artelcode.ru">https://artelcode.ru</a>              |
| Область применения | только собственные работы, услуги и цифровые результаты ООО «Артель» |

Ключевая оговорка. Настоящая Оферта регулирует только те Заказы, в которых ООО «Артель» прямо указано исполнителем, подрядчиком, продавцом, лицензиаром или правообладателем.

Оферта не применяется к товарам, работам, услугам, цифровым продуктам, тарифам, подпискам или правам использования, реализуемым третьими лицами, за которые ООО «Артель» может принимать безналичную оплату как агент продавца. Для таких платежей применяются оферта соответствующего продавца и публичные условия приема безналичной оплаты ООО «Артель».

### 1. Статус Оферты и порядок заключения договора

- 1.1. Настоящий документ является публичным предложением ООО «Артель» заключить договор на выполнение работ, оказание IT-услуг и/или предоставление прав на цифровые результаты в электронной форме.
- 1.2. Договор по настоящей Оферте заключается только при наличии конкретного Заказа, счета, технического задания, коммерческого предложения, сметы, заявки или иного документа, где определены предмет, цена, срок, результат и порядок оплаты.
- 1.3. Получение ООО «Артель» сообщения, заявки, брифа, телефонного обращения или материалов Клиента без сформированного Заказа не считается акцептом и не создает у Клиента обязанности оплатить услугу.
- 1.4. Акцептом Оферты признается одно из следующих действий Клиента: успешная безналичная оплата Заказа; подписание Заказа, счета, договора, акта или технического задания; подтверждение через ЭДО; установка отметки согласия на сайте; иное действие, прямо указанное в Заказе.
- 1.5. Если условия Заказа отличаются от настоящей Оферты, приоритет имеют условия конкретного Заказа, если они согласованы Сторонами и не нарушают обязательные требования закона.

### 2. Термины

- 2.1. Исполнитель - ООО «Артель».
- 2.2. Клиент - физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, оформившее Заказ у Исполнителя. Если Клиент приобретает услугу для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью, к отношениям применяются обязательные права потребителя.
- 2.3. Заказ - согласованный набор условий по конкретной работе, услуге или цифровому результату: предмет, объем, цена, сроки, этапы, материалы, порядок приемки, условия прав на результат и особые ограничения.
- 2.4. Цифровой результат - сайт, программа, модуль, интеграция, интерфейс, дизайн-макет, текст, презентация, база данных, настройка, автоматизация, отчет, инструкция, исходный или объектный код, иной результат интеллектуальной или технической работы Исполнителя.
- 2.5. Материалы Клиента - документы, тексты, изображения, доступы, данные, учетные записи, бренд-материалы, технические требования и иная информация, переданная Клиентом для исполнения Заказа.

### 3. Предмет договора

- 3.1. Исполнитель выполняет работы, оказывает IT-услуги, осуществляет разработку, доработку, настройку, внедрение, сопровождение, консультации, дизайн, аналитику, интеграцию, автоматизацию и/или передает права использования цифровых результатов в объеме, указанном в Заказе.
- 3.2. Исполнитель не обязан выполнять работы, не входящие в Заказ, даже если они связаны с ожидаемым Клиентом коммерческим результатом, внешними сервисами, рекламой, продажами, хостингом, доменом, банковским обслуживанием, кассой, бухгалтерией или юридическим оформлением.
- 3.3. Дополнительные работы выполняются только после согласования объема, сроков и стоимости. Если Клиент просит изменить ранее согласованный предмет, Стороны согласуют изменение Заказа.
- 3.4. Исполнитель вправе привлекать подрядчиков, специалистов и сервисы третьих лиц, оставаясь ответственным перед Клиентом за собственные обязательства в пределах Заказа.

## 4. Цена, оплата и кассовый чек

- 4.1. Цена определяется в Заказе, счете, смете, коммерческом предложении или ином согласованном документе. Цена может указываться за весь результат, этап, час, пакет услуг, лицензию, сопровождение или иную единицу.
- 4.2. Оплата осуществляется исключительно безналично: банковской картой, через СБП, банковским переводом на расчетный счет ООО «Артель» или иным безналичным способом, доступным на сайте или указанным в Заказе.
- 4.3. Наличные денежные средства по настоящей Оферте не принимаются. Возврат наличными не производится.
- 4.4. Обязанность Клиента по оплате считается исполненной после подтверждения успешной операции банком/эквайером либо после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, если Заказом не установлен иной момент.
- 4.5. Кассовый чек направляется электронно на телефон или email, указанные Клиентом, если операция требует применения ККТ. Клиент обязан предоставить корректные контактные данные для направления чека.
- 4.6. Банковские комиссии, комиссии платежных сервисов, комиссии банка Клиента и расходы на конвертацию несет Клиент, если иное прямо не указано в Заказе.

## 5. Материалы, доступы и обязанности Клиента

- 5.1. Клиент обязан своевременно передавать Исполнителю достоверные материалы, доступы, технические требования, согласования и иную информацию, необходимую для исполнения Заказа.
- 5.2. Клиент гарантирует, что обладает правами и законными основаниями на материалы, домены, аккаунты, данные, изображения, тексты, товарные знаки, программы и иные объекты, передаваемые Исполнителю.
- 5.3. Если Клиент не передал материалы, доступы или согласования в срок, срок исполнения Заказа продлевается на период задержки и на разумный срок для возобновления работ.
- 5.4. Исполнитель вправе приостановить работу, если материалы противоречат закону, нарушают права третьих лиц, содержат вредоносный код, недостоверные сведения или создают риск блокировки, претензий либо санкций со стороны сервисов.

## 6. Сроки и порядок исполнения

- 6.1. Сроки исполнения определяются Заказом. Если начало работ зависит от оплаты, получения материалов или доступа, срок исчисляется с даты выполнения последнего из таких условий.
- 6.2. Сроки могут быть продлены при изменении Заказа, задержке согласований, сбоях внешних сервисов, необходимости дополнительной проверки, форс-мажоре или иных обстоятельствах, не зависящих от Исполнителя.
- 6.3. Результат может передаваться поэтапно: через ссылку, файл, репозиторий, облачное хранилище, электронную почту, ЭДО, акт, отчет, демонстрацию или иной согласованный канал.
- 6.4. Если в Заказе предусмотрены итерации правок, они применяются только к согласованному предмету и не включают создание нового результата, изменение концепции, переработку технического задания или добавление функций сверх Заказа.

## 7. Приемка результата

- 7.1. Клиент обязан проверить результат и направить мотивированные замечания в срок, указанный в Заказе. Если срок не указан, замечания направляются в течение 5 рабочих дней после передачи результата.
- 7.2. Замечания должны содержать конкретное описание несоответствия Заказу, ссылку на пункт технического задания или согласованное требование, а также материалы, позволяющие воспроизвести проблему.
- 7.3. Если Клиент не направил мотивированные замечания в установленный срок, результат считается принятым без замечаний.
- 7.4. Использование результата Клиентом, публикация на сайте, передача третьим лицам, запуск в работу, размещение в рекламе или коммерческое применение считается подтверждением приемки в соответствующей части.

## 8. Права на результаты и ограничения использования

- 8.1. Режим прав на результат определяется Заказом. Если Заказом не предусмотрена передача исключительных прав, Клиент получает право использования результата для собственных целей после полной оплаты.
- 8.2. Исключительные права передаются только при прямом указании в Заказе, договоре или акте. Передача исключительных прав не распространяется на предсуществующие наработки Исполнителя, шаблоны, библиотеки, типовые решения, инструменты, методики, идеи и универсальные элементы, если иное прямо не согласовано.

8.3. До полной оплаты Клиент не вправе использовать результат, удалять технические ограничения, публиковать, передавать, копировать или модифицировать результат, если Исполнитель прямо не разрешил такое использование.

8.4. Исполнитель вправе использовать обезличенные сведения о выполненной работе в портфолио, презентациях и коммерческих материалах без раскрытия конфиденциальной информации, если Клиент письменно не запретил такое использование до публикации.

## 9. Гарантии, поддержка и внешние сервисы

9.1. Исполнитель гарантирует выполнение работ в соответствии с согласованным Заказом и обычными требованиями к профессиональным IT-услугам.

9.2. Исполнитель не гарантирует конкретный коммерческий результат, рост продаж, одобрение банком, прохождение модерации, отсутствие блокировок внешних сервисов, позиции в поисковой выдаче, конверсию, окупаемость или доход, если такая гарантия прямо не указана в Заказе.

9.3. Поддержка, обновления, сопровождение, исправление ошибок после приемки, хостинг, домен, лицензии третьих лиц, платные сервисы и обслуживание инфраструктуры входят в Заказ только при прямом указании.

9.4. Исполнитель не отвечает за изменения правил, тарифов, API, доступности и работоспособности банков, маркетплейсов, социальных сетей, хостингов, операторов связи, платежных сервисов, государственных систем и иных внешних сервисов.

## 10. Возврат денежных средств и отказ от Заказа

10.1. Возврат денежных средств производится в случаях, предусмотренных законом, настоящей Офертой и Заказом.

10.2. При отказе Клиента от индивидуально согласованных работ или услуг Исполнитель вправе удержать стоимость фактически выполненной части, фактически понесенные расходы и стоимость уже предоставленных прав или цифровых результатов в пределах, допускаемых законом.

10.3. Если Клиент является потребителем, обязательные права потребителя сохраняются независимо от условий Оферты.

10.4. Возврат производится безналично по исходному платежному каналу или иным законным безналичным способом по согласованию Сторон. Возврат наличными не производится.

## 11. Конфиденциальность

11.1. Конфиденциальной является непубличная информация о бизнесе, клиентах, проектах, доступах, учетных записях, исходных кодах, документах, финансовых условиях, технических решениях и переписке Сторон.

11.2. Стороны обязуются использовать конфиденциальную информацию только для исполнения Заказа и ограничивать доступ к ней лицами, которым она необходима.

11.3. Обязанность конфиденциальности не применяется к информации, которая стала общедоступной не вследствие нарушения, была известна получателю ранее или подлежит раскрытию по закону, запросу суда, банка или государственного органа.

## 12. Персональные данные

12.1. ООО «Артель» обрабатывает персональные данные Клиента и представителей Клиента для приема заявок, заключения и исполнения договора, оплаты, направления чеков, связи, бухгалтерского и налогового учета, претензионной работы и защиты прав.

12.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой ООО «Артель» в отношении обработки персональных данных, размещенной на сайте artelcode.ru.

12.3. Если Клиент передает персональные данные третьих лиц, Клиент подтверждает наличие законного основания для такой передачи.

## 13. Электронное взаимодействие

13.1. Стороны признают юридическую силу документов, сообщений, согласований, счетов, актов, технических заданий и уведомлений, направленных через ЭДО, электронную почту, сайт, мессенджеры, личный кабинет или иной согласованный канал, если из сообщения можно установить отправителя и содержание волеизъявления.

13.2. Сообщение считается полученным в следующий рабочий день после отправки на согласованный электронный адрес, если отправитель не получил автоматическое сообщение о недоставке, либо в момент подтверждения доставки в соответствующем сервисе.

13.3. Клиент обязан поддерживать актуальность контактных данных и своевременно уведомлять Исполнителя об их изменении.

## 14. Ответственность

14.1. Стороны отвечают за нарушение обязательств при наличии вины, если иной стандарт ответственности не установлен обязательной нормой закона.

14.2. Исполнитель не отвечает за убытки, вызванные недостоверными материалами Клиента, нарушением прав третьих лиц в материалах Клиента, задержкой согласований, действиями банков и внешних сервисов, вредоносным кодом в инфраструктуре Клиента, самостоятельным изменением результата Клиентом или третьими лицами.

14.3. Упущенная выгода, косвенные убытки и репутационные потери возмещаются только в случаях, прямо предусмотренных законом или отдельным письменным соглашением.

14.4. Совокупная ответственность Исполнителя по Заказу ограничивается суммой, фактически уплаченной Клиентом по соответствующему Заказу, кроме случаев, когда такое ограничение не допускается законом.

## 15. Изменение Оферты и заключительные положения

15.1. Исполнитель вправе изменять настоящую Оферту. Новая редакция применяется к Заказам, акцептованным после размещения новой редакции на сайте.

15.2. К ранее акцептованным Заказам применяется редакция Оферты, действовавшая на дату акцепта, если Стороны не согласовали применение новой редакции.

15.3. Споры разрешаются путем переговоров. Срок ответа на претензию - 15 рабочих дней, если иной срок не установлен законом. При недостижении соглашения спор передается на рассмотрение суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.4. Недействительность отдельного положения Оферты не влечет недействительность остальных положений.

## 16. Реквизиты Исполнителя

ООО «Артель», ОГРН 1267800048713, ИНН 7840128707, КПП 784001001, адрес: 191015, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Смольнинское, ул. Кавалергардская, д. 12, литера Б, помещ. 11-Н, email: support@artelcode.ru, сайт: <https://artelcode.ru>.